



COMUNE DI SOSSANO

Provincia di VICENZA

Via Mazzini n. 2 - 36040 SOSSANO (VI) Tel. 0444 885220 - 885904 - 888695

Fax 0444 888640 - C.F. 80006390241 - P.IVA: 0081548024

Protocollo a margine

AVVISO PUBBLICO

per l'assegnazione di contributi e altre forme di sostegno per la realizzazione di un Centro Estivo 6-12 anni nel periodo di vacanza scolastica dell'anno 2025

La Responsabile dell'Area Affari Generali
in esecuzione della Deliberazione di Giunta n. 14 del 26.02.2025
e della Determinazione n. 88 del 06.03.2025

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale intende assegnare contributi ad un'associazione o diverso Ente No Profit appositamente selezionato per la realizzazione di un centro estivo rivolto ai minori 6-12 anni, nel periodo di vacanza scolastica dell'anno 2025, da svolgersi presso i locali interni ed esterni dell'Istituto Comprensivo Val Liona di Sossano.

ART. 1 - OGGETTO E FINALITÀ

Con il presente Bando il Comune si propone di sostenere l'associazionismo, al fine di ampliare le opportunità educative e ricreative per bambini e ragazzi residenti nel territorio comunale, mettendo a disposizione contributi diretti ed indiretti tali da ridurre le spese generali del centro estivo e ridurre le tariffe a carico delle famiglie.

Il Centro estivo è un servizio educativo, ludico, sportivo e culturale dove si deve raggiungere il giusto equilibrio tra esperienze ludiche, animazioni, laboratori espressivi, uscite sul territorio ed attività sportive, in modo tale che, pur non sottovalutando l'aspetto di servizio reso alle famiglie, l'accento sia posto sulla necessità di impiegare il tempo libero dei ragazzi in attività di progettazione, costruzione, esplorazione e ricerca, favorendo esperienze in campo pittorico, motorio/sportivo, espressivo, ludico, ambientale nonché favorendo la socializzazione, la relazione e l'integrazione con altri bambini ragazzi.

Il Centro estivo dovrà pertanto essere progettato e svolto secondo tali finalità ed essere rivolto a bambini e ragazzi **di età compresa tra 6 e 12 anni** nel periodo estivo di chiusura delle scuole, per un periodo minimo di 8 settimane.

La frequenza del Centro Estivo da parte dei minori dovrà essere consentita per una durata minima di 1



COMUNE DI SOSSANO

Provincia di VICENZA

Via Mazzini n. 2 - 36040 SOSSANO (VI) Tel. 0444 885220 - 885904 - 888695

Fax 0444 888640 - C.F. 80006390241 - P.IVA: 0081548024

settimana, escludendo la possibilità di iscrizioni giornaliere.

ART. 2 - SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE

Enti del Terzo Settore, come definiti dal D.Lgs. 117/2017, e Associazioni Sportive Dilettantistiche regolarmente registrati all'Agenzia delle Entrate da almeno 5 anni e con un'esperienza nell'organizzazione di centri estivi per minori di almeno 3 anni.

ART. 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEI PROGETTI

I progetti, elaborati utilizzando la modulistica allegata (Allegato A – eventualmente integrato con brochure informativa di dettaglio sulla proposta progettuale), dovranno pervenire consegnati a mano al protocollo del Comune, per posta raccomandata o PEC all'indirizzo comune.sossano.vi@legalmail.it, **entro e non oltre la data del 5 aprile 2025.**

ART. 4 - FORME DI SOSTEGNO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione mette a disposizione il seguente piano di co-finanziamento per l'organizzazione del Centro Estivo:

- a) messa a disposizione gratuita di alcuni locali interni ed esterni della scuola primaria e/o secondaria siti in via G. Bosco, nel periodo di vacanza scolastica, per un periodo minimo di 8 settimane, in accordo con l'Istituto Comprensivo Val Liona e compatibilmente con i lavori di manutenzione straordinaria in corso presso l'immobile;
- b) messa a disposizione gratuita, in favore della medesima associazione, del Parco di Villa Gazzetta, per lo svolgimento di attività all'aperto, compatibilmente con l'uso pubblico dell'area e le esigenze di cura e manutenzione della stessa;
- c) contributo economico massimo di € 2.000,00 che non potrà comunque superare il disavanzo previsto fra entrate e spese. La liquidazione del contributo potrà avvenire, su richiesta, in due tranches: 50% entro il 30.05.2025 e 50% a seguito di rendicontazione finale del progetto, da presentare entro il 30 settembre 2025, e potrà essere proporzionalmente ridotta ove dalla rendicontazione risultassero differenze rispetto alle previsioni contenute nel progetto ovvero un minor disavanzo a consuntivo rispetto a quanto previsto. In nessun caso il contributo liquidato potrà essere superiore al contributo preventivamente concesso.
- d) ai fini della rendicontazione finale, dovranno essere allegati tutti i giustificativi di spesa e di entrata riferiti alla realizzazione del progetto. Le voci di spesa non documentate non potranno**



COMUNE DI SOSSANO

Provincia di VICENZA

Via Mazzini n. 2 - 36040 SOSSANO (VI) Tel. 0444 885220 - 885904 - 888695

Fax 0444 888640 - C.F. 80006390241 - P.IVA: 0081548024

concorrere alla quantificazione del contributo liquidabile a termini del precedente punto c.

ART. 5 - CONDIZIONI PER OTTENERE IL SOSTEGNO COMUNALE

Le forme di sostegno dell'Amministrazione Comunale sono condizionate al rispetto dei seguenti requisiti:

- Ammissione dei bambini senza alcuna discriminazione in relazione a etnia, lingua, religione, ecc., nei limiti della capienza del centro;
- Garanzia dell'inserimento di bambini disabili che saranno individuati dall'Azienda Ulss 8 Berica in accordo con il Comune;
- Garanzia della presenza di personale professionale o volontario, in regola con il rispetto degli obblighi e degli oneri assicurativi e previdenziali previsti dalla legge, in possesso della qualifica minima di diploma di scuola secondaria di secondo grado in ambito socio-educativo o comunque con verificate attitudini ed esperienze all'attività di animazione con bambini e ragazzi;
- Attivazione, prima dell'inizio delle attività, di una copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi e per infortuni a minori ed adulti presenti;
- Rispetto delle normative vigenti sulle attività rivolte a minori, in particolare quelle relative alla sicurezza sul lavoro, alla privacy, all'igiene e sicurezza degli alimenti.

ART. 6 - CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI PRESENTATI

I progetti saranno valutati da una Commissione tecnica, nominata dal Responsabile dell'Area Affari Generali. Punteggio **massimo 30 punti** da attribuire sulla base dei seguenti criteri:

- 1) Qualità del progetto/programma delle attività (max 10 punti):** sarà valutata la coerenza degli obiettivi del progetto con le finalità dell'avviso pubblico, la diversificazione e la qualità delle proposte educative/ricreative, l'originalità e quantità delle attività inserite a programma.
- 2) Adeguatezza organizzativa ed economica (max 10 punti):** saranno valutati la metodologia di programmazione, l'integrazione di bambini /ragazzi con disabilità, la capienza e la durata del centro estivo, in termini di numero massimo di utenti, numero di settimane e ampiezza dell'orario giornaliero e le tariffe applicate alle famiglie.
- 3) Esperienze pregresse (max 5 punti):** saranno valutati i centri estivi organizzati negli anni pregressi, quanto a durata complessiva, numero di partecipanti e orario giornaliero. Saranno inoltre valutate eventuali attestazioni di regolare e positivo svolgimento di centri estivi, provenienti da altre Pubbliche Amministrazioni, allegate alla domanda di partecipazione.
- 4) Quantità e qualifiche del personale impiegato nel centro (max 5 punti):** saranno valutati il numero di operatori coinvolti nell'organizzazione e nella gestione del centro estivo e le loro qualifiche



COMUNE DI SOSSANO

Provincia di VICENZA

Via Mazzini n. 2 - 36040 SOSSANO (VI) Tel. 0444 885220 - 885904 - 888695

Fax 0444 888640 - C.F. 80006390241 - P.IVA: 0081548024

professionali, titoli formativi ed esperienze pregresse.

ART. 7 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Sono esclusi dal finanziamento:

- i progetti presentati da soggetti diversi da quelli indicati al superiore art. 2;
- i progetti presentati su modulistica diversa rispetto a quella allegata al presente bando;
- i progetti pervenuti oltre la data di scadenza prevista dal presente bando. Per le domande inviate per raccomandata farà fede la data di acquisizione al protocollo dell'Ente e non la data di spedizione del plico;
- i progetti che risultino incompleti e, in particolare, quelli nei quali non sia stato compilato o sia stato compilato parzialmente il "Quadro economico" del progetto;
- i progetti che, all'esame della Commissione tecnica, abbiano ottenuto un punteggio complessivo inferiore a 18 punti.

ART. 8 - MODALITÀ DI CONCESSIONE DEL SOSTEGNO ECONOMICO

Entro 15 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dei progetti, la Commissione tecnica predisporrà la graduatoria degli Enti/Associazioni ammessi, con relativa pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Sossano e sul sito web istituzionale, e l'operatore che avrà ottenuto il punteggio più alto verrà invitato all'organizzazione del Centro Estivo presso i locali scolastici di via G. Bosco, con il contributo del Comune di Sossano.

L'operatore selezionato dovrà inviare espressa dichiarazione di accettazione entro il successivo termine di 5 giorni, decorsi i quali si intenderà rinunciario e si procederà pertanto allo scorrimento della graduatoria.

ART. 9 - ADEMPIMENTI OPERATIVI DELL'ASSOCIAZIONE

L'Associazione ammessa ad usufruire delle forme di sostegno da parte del Comune dovrà:

- garantire il rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza;
- garantire il corretto uso delle strutture di proprietà comunale in cui si svolge il Centro estivo, così come degli arredi e strumenti presenti, nonché il riordino e pulizia a conclusione del progetto;
- presentare formale richiesta al Dirigente Scolastico per l'uso delle sedi scolastiche, in accordo con l'Ufficio Servizi Scolastici del Comune. L'Associazione si farà altresì carico della presa in consegna e restituzione delle chiavi degli edifici, in diretto accordo con il Dirigente scolastico.

ART. 10 - INFORMATIVA AGLI INTERESSATI EX ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679



COMUNE DI SOSSANO

Provincia di VICENZA

Via Mazzini n. 2 - 36040 SOSSANO (VI) Tel. 0444 885220 - 885904 - 888695

Fax 0444 888640 - C.F. 80006390241 - P.IVA: 0081548024

SULLA PROTEZIONE DEI DATI

Il Comune di Sossano (con sede a Sossano, via Mazzini 2) nella sua qualità di titolare del trattamento dati, in persona del Sindaco quale legale rappresentante pro-tempore, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 679/201, informa gli interessati che i dati personali e sensibili raccolti che li riguardano (dati già acquisiti dal Titolare o acquisiti in seguito e/o comunicati da terze parti), sono necessari e saranno trattati con modalità prevalentemente informatiche e telematiche per le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare per interesse pubblico o esercizio di pubblici poteri, ivi incluse finalità di archiviazione, ricerca storica e analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per il raggiungimento delle finalità connesse al presente trattamento.

I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette. Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati dal personale e collaboratori del Comune di Sossano o dalle imprese espressamente nominati come responsabili o sub responsabili del trattamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificatamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati possono esercitare i seguenti diritti previsti dal GDPR:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati che la riguardano e la loro comunicazione in forma intellegibile;
- ottenere indicazioni circa le finalità del trattamento, la categoria a cui appartengono i dati trattati, i destinatari a cui i dati possono essere comunicati e, ove possibile, il periodo di conservazione degli stessi;
- ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati; diritto all'oblio;
- ottenere la limitazione del trattamento;
- ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli dal titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti;
- opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che la riguardano;
- proporre reclamo dall'Autorità Garante.

Il Responsabile del trattamento dei dati per il provvedimento in oggetto è la dott.ssa Alessia Barolo, Responsabile dell'Area Affari Generali.

ART. 11 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO



COMUNE DI SOSSANO

Provincia di VICENZA

Via Mazzini n. 2 - 36040 SOSSANO (VI) Tel. 0444 885220 - 885904 - 888695

Fax 0444 888640 - C.F. 80006390241 - P.IVA: 0081548024

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", e s.m.i. la struttura amministrativa responsabile dell'adozione del presente bando è il Comune di Sossano – Area Affari generali.

Il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Alessia Barolo, Responsabile dell'Area Affari Generali.

ART. 13 - INFORMAZIONI SUL BANDO

Il presente bando è pubblicato all'Albo Pretorio Online ed è altresì reperibile sul sito del Comune di Sossano www.comune.sossano.vi.it

Informazioni possono inoltre essere richieste al Comune di Sossano – Ufficio Servizi Scolastici e Associazionismo – tel. 0444.885220 email protocollo@comune.sossano.vi.it

Allegati:

A) Modulo per presentazione progetto con piano economico

Sossano, 06.03.2025

Il Responsabile dell'Area Affari Generali
dott.ssa Alessia Barolo
[Documento firmato digitalmente]

