

Spett.le  
**COMUNE DI SOSSANO**  
Via Mazzini 2  
36040 SOSSANO (VI)

**AFFIDAMENTO DIRETTO**  
**SERVIZI DI TRASPORTO IN PULLMAN GRANTURISMO**  
**PER L'ANNO 2026**

**OFFERTA ECONOMICA**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_  
C.F. \_\_\_\_\_,  
nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ nella qualità di  
\_\_\_\_\_ (eventualmente: come da procura generale/speciale  
allegata) dell'impresa \_\_\_\_\_,  
con sede legale in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_,  
n. \_\_\_\_\_, P.IVA \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_,  
Tel. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_,  
PEC \_\_\_\_\_ e con sede  
operativa in \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_  
n. \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_,

**MODELLO A – OFFERTA ECONOMICA**

manifesta il proprio interesse all'affidamento in oggetto  
e dichiara di presentare la seguente offerta economica

<b>Servizio</b>	<b>Data</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Offerta</b>
<i>Salvo diversa indicazione, l'offerta si intende per pullman GT da 50/55 persone</i>			
<b>Certosa di Pavia</b>	18 marzo 2026	Gita in giornata	
<b>Cattolica (RN)</b>	8 giu. e 18 giu.	Trasporto di andata e trasporto di ritorno per soggiorno marino adulti-anziani	
<b>Fusina (Venezia)</b>	maggio 2026 (data infrasettimanale da definire)	Gita in giornata (inclusa quota ZTL)	
<b>Reggia Reale di Monza</b>	settembre 2026 (data infrasettimanale da definire)	Gita in giornata	
<b>Montegrotto Terme – Hotel Terme Preistoriche</b>	2-14 novembre 2026 (tutti i giorni dal lunedì al sabato)	Trasporto anziani tutte le mattine per ciclo di cure termali	
<b>Caorle</b>	dicembre 2026 (data infrasettimanale da definire)	Gita in giornata	
<b>Isola di Capo Rizzuto</b>	24 e 30 agosto 2026	Trasporto di andata e trasporto di ritorno per 35 ragazzi-giovani, con possibilità di ricovero pullman in luogo custodito durante la settimana. L'offerta deve essere omnicomprensiva anche delle spese di viaggio dell'autista (che <u>non</u> rimane in loco).	
<i>I seguenti trasporti vengono quotati, ma devono intendersi eventuali. L'Amministrazione si riserva di richiederli in corso d'anno, con un preavviso di 30 giorni.</i>			
<b>Frizzon di Enego</b>	19 luglio 2026	Gita in giornata	

## MODELLO A – OFFERTA ECONOMICA

<b>Luogo da destinarsi (Italia – entro il 250 km.)</b>	Data da definire (week-end sabato/domenica)	Accompagnamento 30 ragazzi/giovani durante il week-end. L'offerta deve essere omnicomprensiva anche delle spese di alloggio dell'autista	
<b>Luogo da destinarsi (Italia – entro il 350 km.)</b>	Data da definire (week-end sabato/domenica)	Accompagnamento 30 ragazzi/giovani durante il week-end. L'offerta deve essere omnicomprensiva anche delle spese di alloggio dell'autista	
<b>Totale complessivo</b>			

**OFFERTA COMPLESSIVA € .....**

**di cui**

**€ ..... per costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;**

**€ ..... per costi di manodopera**

Regime fiscale:

- ☐ *ordinario (+ Iva \_\_\_\_\_ % )*
- ☐ *forfettario esente iva (specificare normativa applicata \_\_\_\_\_)*
- ☐ *altro (specificare normativa applicata \_\_\_\_\_)*

***Barrare per conferma ed accettazione:***

- ☐ Con la presentazione del preventivo, il sottoscritto accetta senza riserve o eccezioni le norme e le condizioni contenute nell'avviso di manifestazione di interesse e in ogni altro documento facente parte della procedura di affidamento;
- ☐ Il prezzo offerto si intende omnicomprensivo di ogni attività, prestazione, onere e spesa derivante dall'espletamento del servizio, esclusi soltanto l'iva od eventuali oneri fiscali di legge, specificati nell'offerta.

----

*DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI SITUAZIONI, ANCHE POTENZIALI, DI  
CONFLITTO DI INTERESSI*

*AI SENSI DELL'ART. 53 COMMA 14 D.LGS. 165/2001  
(dichiarazione sostitutiva di notorietà ex art. 47 D.P.R. 445/2000)*

*Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_*

*legale rappresentante dell'impresa,*

*sotto la propria responsabilità, consapevole di quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, in merito alle conseguenze penali in caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti*

*DICHIARA*

*X l'inesistenza a proprio carico di alcuna delle cause di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici di cui agli artt. 94-98 D.Lgs 36/2023;*

*X ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs.165/2001 così come modificato dall'art. 1, comma 42 della Legge 190/2013 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, nei confronti del Comune di Sossano;*

*X in applicazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs.165/2001 introdotto dalla Legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving doors), di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei confronti della società di cui sopra, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;*

*DICHIARA INOLTRE*

X di aver preso piena cognizione del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) attualmente in vigore, e di impegnarsi ad applicarlo, per quanto compatibile

DICHIARA INOLTRE

X di essere informato/a, ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

X di essere informato che alcuni dati e/o informazioni relative al procedimento di cui all'incarico sopraindicato, saranno sottoposti agli obblighi di trasparenza ai sensi del D.Lgs. n. 150 del 2009 e del D.Lgs. 33 del 2013;

X di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Comune di Sossano ogni variazione dei dati forniti nell'ambito della presente dichiarazione.

DICHIARA INOLTRE (barrare una delle due opzioni seguenti):

- ☐ che, allo stato attuale, la ditta **non ha** dipendenti (da intendersi per tali i lavoratori subordinati o quelli assunti con contratto di collaborazione) e/o titolari dell'impresa/soci iscritti alla gestione dei lavoratori autonomi artigiani e commercianti, e quindi **non ha** l'obbligo di iscrizione ad alcuno degli Enti previdenziali (INPS/INAIL/CASSA EDILE) preposti al rilascio del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e/o dell'attestazione di regolarità contributiva;
- ☐ che, allo stato attuale, la ditta **ha** dipendenti (da intendersi per tali i lavoratori subordinati o quelli assunti con contratto di collaborazione) e/o titolari dell'impresa/soci iscritti alla gestione dei lavoratori autonomi artigiani e commercianti, e quindi **ha** l'obbligo di iscrizione ad alcuno degli Enti previdenziali (INPS/INAIL/CASSA EDILE) preposti al rilascio del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) e/o dell'attestazione di regolarità contributiva. **Dichiara di essere in regola con i versamenti contributivi e assicurativi di legge. Il Comune provvederà in questo caso ad acquisire d'ufficio il DURC.**

Luogo e data:

Firma

(se manuale, per esteso e leggibile)

*SE il preventivo è firmato manualmente, è OBBLIGATORIO allegare Documento d'identità.  
Non serve in caso di firma digitale.*

Luogo e data \_\_\_\_\_

**TIMBRO E FIRMA DIGITALE**