

COMUNE DI SOSSANO

Via G. Mazzini, 2
36040 Sossano (VI)

email: protocollo@comune.sossano.vi.it

posta elettronica certificata: comune.sossano.vi@legalmail.it

C.F.80006390241 /P.IVA 00815480249

Sossano, 07.07.2026

AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA FINALIZZATA ALL'ACQUISIZIONE DI
MANIFESTAZIONI DI INTERESSE PER LA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE
IN FORMA MONOCRATICA PER IL TRIENNIO LUGLIO 2026- 30 GIUGNO 2029

VISTO il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni";

VISTO il D.P.R. 9 maggio 2016, n. 105;

VISTO il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi ad oggi vigente;

VISTA la delibera di Giunta Comunale n. 59 del 29 giugno 2026, con la quale è stato dato indirizzo al Responsabile dell'Area Finanziaria – Personale - Tributi per l'avvio della procedura di selezione pubblica del nuovo Nucleo di Valutazione del Comune di Sossano, in forma monocratica, mediante la pubblicazione di un apposito avviso finalizzato all'acquisizione delle candidature e alla successiva comparazione dei curricula dei soggetti interessati alla nomina purché in possesso dei requisiti prescritti dalla legge;

SI RENDE NOTO

che è indetta una procedura selettiva pubblica per l'acquisizione di manifestazioni di interesse finalizzata alla nomina del Nucleo di valutazione del Comune di Sossano, in forma monocratica, per il triennio fino al 30.06.2029.

COMPOSIZIONE E FUNZIONE

Il Nucleo di valutazione è organo monocratico composto da un unico membro esterno.

E' un organo tecnico consultivo del Sindaco, al quale risponde direttamente, svolgendo funzioni in tema di valutazione e controllo strategico.

Il Nucleo di Valutazione svolgerà le funzioni stabilite dalla normativa vigente, dai Regolamenti e dagli atti adottati dall'Amministrazione Comunale. A titolo esemplificativo e non esaustivo, il Nucleo di Valutazione esercita i seguenti compiti:

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza ed integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- b) comunica tempestivamente le criticità riscontrate al Sindaco riscontrate nel sistema di misurazione, valutazione e trasparenza della performance ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, proponendo eventuali misure organizzative per il corretto funzionamento del sistema stesso;
- c) valida la Relazione sulla performance redatta dalla struttura preposta al controllo di gestione e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione con particolare riferimento alla valutazione dei Titolari di posizioni organizzative e del personale di comparto nonché dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs. n. 150/2009, secondo quanto previsto dal medesimo decreto legislativo, dai contratti

Area Finanziaria – Personale - Tributi

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Monica Polito – Tel. 0444.885220 (int. 260)

Pec: comune.sossano.vi@legalmail.it

COMUNE DI SOSSANO

Via G. Mazzini, 2
36040 Sossano (VI)

email: protocollo@comune.sossano.vi.it

posta elettronica certificata: comune.sossano.vi@legalmail.it

C.F.80006390241 /P.IVA 00815480249

- collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) propone all'organo di indirizzo politico la valutazione annuale dei incaricati di funzioni titolari di posizione organizzativa e del Segretario Comunale, e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs. n. 150/2009;
 - f) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla Commissione di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 150/2009;
 - g) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
 - h) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
 - i) cura annualmente la realizzazione di indagini sul personale dipendente volte a rilevare il livello di benessere organizzativo e il grado di condivisione del sistema di valutazione nonché la rilevazione della valutazione del proprio superiore gerarchico da parte del personale, e ne riferisce al Sindaco.
 - j) verifica l'effettiva adozione dei sistemi di rilevazione del grado di soddisfazione per le attività e i servizi erogati dall'Ente, assicura la pubblicazione dei risultati in forma chiara e comprensibile e ne tiene conto ai fini della valutazione della performance organizzativa dell'amministrazione e in particolare, ai fini della validazione della Relazione sulla performance;
 - k) svolge qualsiasi altra funzione prevista dalla legge, dai regolamenti e da qualsiasi altra disposizione normativa relativa al Nucleo di valutazione.

REQUISITI

Per partecipare alla presente selezione i soggetti interessati devono essere in possesso dei seguenti requisiti alla data di scadenza del presente avviso:

A)REQUISITI GENERALI:

- essere cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. Le cause di esclusione di cui al presente numero operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale;

B)REQUISITI DI COMPETENZA ED ESPERIENZA:

- essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale;
- essere in possesso di comprovata esperienza professionale di almeno cinque anni, maturata presso pubbliche amministrazioni o aziende private, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management;

C)REQUISITO DI INTEGRITA':

- non essere stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II, capo I del codice penale;
- non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- non essere stati motivatamente rimossi dall'incarico di componente dell'OIV prima della scadenza del mandato;

Area Finanziaria – Personale - Tributi

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Monica Polito – Tel. 0444.885220 (int. 260)

Pec: comune.sossano.vi@legalmail.it

COMUNE DI SOSSANO

Via G. Mazzini, 2
36040 Sossano (VI)

email: protocollo@comune.sossano.vi.it

posta elettronica certificata: comune.sossano.vi@legalmail.it

C.F.80006390241 /P.IVA 00815480249

- non essere stati destinatari, quali dipendenti pubblici, di una sanzione disciplinare superiore alla censura.

NOMINA E DURATA DELL'INCARICO

La nomina viene effettuata con decreto del Sindaco, mediante valutazione dei curricula presentati.

L'incarico avrà la durata di tre anni con decorrenza dalla data di nomina.

L'incarico di Nucleo di Valutazione potrà essere oggetto di revoca anticipata nel caso di sopraggiunta incompatibilità o nel caso vengano posti in essere comportamenti ritenuti lesivi per l'immagine dell'Ente o in contrasto con il ruolo assegnato.

COMPENSO

Al componente unico del Nucleo di Valutazione sarà attribuito un compenso annuo di € 1.300,00 (oltre I.V.A. e altri oneri di legge).

Non è previsto rimborso spese.

In caso di rinuncia anticipata rispetto alla durata dell'incarico o di revoca dello stesso, il compenso riconosciuto sarà solo quello corrispondente al periodo di effettivo svolgimento e a fronte delle attività dovute prima della data di rinuncia.

Il Nucleo di Valutazione continuerà a esercitare le proprie funzioni anche dopo la scadenza dell'incarico fino alla riconferma o alla nomina di un nuovo Nucleo di Valutazione, per non più di 45 giorni, adottando solo gli atti di ordinaria amministrazione, nonché gli atti indifferibili e urgenti.

E' fatta salva la decadenza per sopraggiunta incompatibilità e la facoltà di revoca ai sensi delle vigenti norme. Sia in caso di rinuncia che in caso di termine naturale o di revoca, il professionista s'impegna a concludere le attività non ancora perfezionate e relative ad annualità di competenza dell'incarico ed a fornire dettagliata relazione scritta, senza ulteriori oneri per l'Amministrazione.

CAUSE OSTATIVE ALLA NOMINA

Non possono essere nominati componenti del Nucleo di Valutazione i soggetti che:

- rivestono incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione;
- abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso l'amministrazione interessata nel triennio precedente la nomina;
- si trovano, nei confronti dell'amministrazione in una situazione di conflitto d'interesse, anche potenziale di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- siano responsabili della prevenzione della corruzione presso la medesima amministrazione;
- siano revisori dei conti presso la medesima amministrazione;
- siano magistrati o avvocati dello Stato che svolgono le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'amministrazione stessa;
- di non aver svolto attività professionale in favore o contro l'amministrazione o di averla svolta solo episodicamente;
- abbiano un rapporto di coniugio, di convivenza, di parentela o di affinità entro il secondo grado con dirigenti in servizio nell'ente, o con il vertice politico-amministrativo o comunque con l'organo di indirizzo politico-

Area Finanziaria – Personale - Tributi

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Monica Polito – Tel. 0444.885220 (int. 260)

Pec: comune.sossano.vi@legalmail.it

COMUNE DI SOSSANO

Via G. Mazzini, 2
36040 Sossano (VI)

email: protocollo@comune.sossano.vi.it

posta elettronica certificata: comune.sossano.vi@legalmail.it

C.F.80006390241 /P.IVA 00815480249

- amministrativo;
- di non incorrere in ipotesi di incompatibilità e ineleggibilità previste per i revisori dei conti dall'art. 236 del D.Lgs. 267/2000;
 - di non trovarsi in alcuna delle cause di inconfiribilità e/o incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013.

L'assenza delle cause ostative sopra descritte deve essere oggetto di formale dichiarazione sostitutiva da parte dei soggetti interessati.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La domanda di partecipazione dovrà pervenire inderogabilmente **entro le ore 23.59 del giorno 20.07.2026** compilando il format di candidatura online sul Portale del reclutamento del personale della PA www.inpa.gov.it entro il giorno di scadenza dei termini previa registrazione sullo stesso Portale, avendo cura di compilare tutti i campi previsti dalla procedura ai fini dell'elaborazione del curriculum.

Per la partecipazione al concorso il soggetto interessato deve registrarsi nella piattaforma attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID) oppure Carta d'Identità Elettronica (CIE) oppure Carta Nazionale dei Servizi (CNS).

La domanda di partecipazione e il curriculum vitae presentati con modalità telematica hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'articolo 46 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445 del 2000.

La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del regolamento (UE) n. 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196.

Verranno prese in considerazione dall'Amministrazione solo le domande di partecipazione "concluse" nella procedura online entro il termine di scadenza.

Le domande di partecipazione compilate solo parzialmente e non "concluse" non saranno ritenute valide ai fini dell'ammissione. A tal fine, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni dell'applicativo, è necessario inviare la domanda mediante l'opzione "Conferma e Invia" della sezione "Verifica e Invio". Una volta completata la procedura di invio, il candidato riceverà un'email di conferma che avrà validità di ricevuta. La partecipazione al concorso rende implicita l'accettazione delle norme e delle condizioni stabilite dal presente avviso e dai regolamenti del Comune di Sossano.

Fermo restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/200, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal candidato, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Il Sindaco procederà alla nomina del componente a seguito di valutazione comparativa dei curricula tenendo conto dei titoli e dell'esperienza maturata con particolare riguardo a comuni di piccola dimensione.

Il Sindaco, al fine di procedere alla nomina, si riserva la facoltà di effettuare colloqui con i candidati che presentino i curricula ritenuti maggiormente idonei all'incarico.

Si precisa che non verrà attribuito alcun punteggio di valutazione, né verrà formata alcuna graduatoria di merito. Il Sindaco si riserva di non procedere alla nomina del componente unico del Nucleo di valutazione nel caso in cui ritenga che non siano pervenuti curricula idonei all'incarico.

CAUSE DI ESCLUSIONE

Non saranno valutate le domande di partecipazione:

Area Finanziaria – Personale - Tributi

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Monica Polito – Tel. 0444.885220 (int. 260)

Pec: comune.sossano.vi@legalmail.it

COMUNE DI SOSSANO

Via G. Mazzini, 2
36040 Sossano (VI)

email: protocollo@comune.sossano.vi.it

posta elettronica certificata: comune.sossano.vi@legalmail.it

C.F.80006390241 /P.IVA 00815480249

1. presentate da soggetti non in possesso dei requisiti sopra indicati ovvero che presentino cause di incompatibilità e/o cause ostantive;
2. presentate con modalità diverse da quanto previsto dal presente avviso;
3. prive del curriculum;
4. pervenute dopo il termine previsto.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento di cui al presente avviso, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, è la Dott.ssa Monica Polito.

Per qualsiasi chiarimento inerente il suddetto bando è possibile contattare il Responsabile del Procedimento dott.ssa Monica Polito al seguente indirizzo e-mail: protocollo@comune.sossano.vi.it

Area Finanziaria – Personale - Tributi

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Monica Polito – Tel. 0444.885220 (int. 260)

Pec: comune.sossano.vi@legalmail.it

COMUNE DI SOSSANO

Via G. Mazzini, 2
36040 Sossano (VI)

email: protocollo@comune.sossano.vi.it

posta elettronica certificata: comune.sossano.vi@legalmail.it

C.F.80006390241 /P.IVA 00815480249

PUBBLICITÀ

Il presente avviso è pubblicato:

- all'Albo Pretorio on line del Comune di Sossano;
- sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente;
- sulla piattaforma "InPA" all'indirizzo <https://www.inpa.gov.it>

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza a quanto prevede la normativa sulla privacy, Regolamento UE n. 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati e D.Lgs. n. 196/2003, Codice in materia di protezione dei dati personali recante disposizioni per l'adeguamento dell'ordinamento nazionale al Regolamento, così come aggiornato dal D.Lgs. n. 101/2018, si informa che tutti i dati personali, compresi eventualmente i così detti "dati sensibili", vengono acquisiti per le finalità e nell'ambito dello svolgimento dei presenti servizi, ovvero selezione del componente unico esterno del Nucleo di Valutazione, che tali dati saranno trattati unicamente dai soggetti autorizzati e per l'espletamento delle attività in oggetto in conformità a quanto previsto dalla normativa sopra richiamata.

Le informative privacy complete sono disponibili sul sito internet comunale nella sezione "Privacy-DPO (Data Protection Officer)"

Il titolare del trattamento è il Comune di Sossano.

Il Responsabile del trattamento dei dati è la dott.ssa Monica Polito.

Il DPO (Data Protection Officer) è Veronica Dei Rossi - mail: dpo@veronicadeirossi.com

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Monica Polito

Area Finanziaria – Personale - Tributi

Responsabile del Servizio: Dott.ssa Monica Polito – Tel. 0444.885220 (int. 260)

Pec: comune.sossano.vi@legalmail.it